

Số: /2023/QĐ-UBND

Hà Tĩnh, ngày

tháng 02 năm 2023

**DỰ THẢO**

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành quy định tuyển chuyên giáo viên các đơn vị trực thuộc**  
**Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019; Luật Giáo dục 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;*

*Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018 của Chính phủ quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục;*

*Căn cứ Thông tư số 12/2020/TT-BGDĐT ngày 22/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương;*

*Theo đề nghị của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Văn bản số .../.... ngày .../.../.... và Sở Nội vụ tại Văn bản số .../SNV-CCVC ngày .../.../....*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định tuyển chuyên giáo viên các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh.

**Điều 2.** Giao Sở Giáo dục và Đào tạo căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp với Sở Nội vụ, các ngành liên quan hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc tổ chức, triển khai thực hiện Quyết định này.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Trung tâm CB-TH tỉnh;
- Lưu: VT, NC;

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**

**QUY ĐỊNH**  
**Thuyên chuyển giáo viên các đơn vị trực thuộc**  
**Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 02/2023  
của UBND tỉnh)

**CHƯƠNG I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định nguyên tắc, điều kiện, thời hạn, đối tượng, chế độ chính sách, nghĩa vụ và quy trình thực hiện thuyên chuyển giáo viên các đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi tắt là đơn vị) trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh.

2. Đối tượng áp dụng

Giáo viên trong biên chế, hưởng lương từ ngân sách Nhà nước hiện đang công tác trong các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo (gồm cả các trường chuyên biệt và Trung tâm GDTX tỉnh)

**Điều 2. Giải thích từ ngữ**

Từ ngữ trong Quy định này được hiểu như sau:

- Thuyên chuyển là việc giáo viên được cơ quan có thẩm quyền quyết định chuyển từ đơn vị này đến làm việc tại đơn vị khác theo yêu cầu nhiệm vụ hoặc theo nguyện vọng cá nhân;

- Thuyên chuyển có thời hạn là việc thuyên chuyển giáo viên có quy định thời hạn, sau khi hoàn thành nhiệm vụ giáo viên được chuyển về đơn vị cũ.

- Thuyên chuyển không có thời hạn là việc thuyên chuyển giáo viên không có quy định thời hạn thuyên chuyển.

- Vùng thuận lợi, bao gồm: thành phố Hà Tĩnh, thị xã Hồng Lĩnh, thị xã Kỳ Anh, thị trấn của các huyện.

**Điều 3. Mục đích của việc thuyên chuyển**

1. Đảm bảo yêu cầu về cơ cấu, số lượng, chất lượng đội ngũ giáo viên, cân đối thừa thiếu giáo viên giữa các đơn vị, thúc đẩy giáo viên hoàn thành nghĩa vụ của mình theo quy định của pháp luật, phát huy sở trường, trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

2. Tạo điều kiện cho giáo viên công tác lâu năm ở các đơn vị khó khăn được chuyển về đơn vị thuận lợi hơn.

3. Khắc phục tình trạng trì trệ, tâm lý thỏa mãn, chọn đơn vị, vị trí công tác; khắc phục khoảng cách giáo dục giữa các vùng miền; chủ động trong công tác

quản lý đội ngũ công chức, viên chức ngành giáo dục, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục

4. Thực hiện chính sách của Đảng và Nhà nước đối với giáo viên được hưởng chính sách.

#### **Điều 4. Nguyên tắc chuyển**

1. Chuyển giáo viên phải căn cứ vào chỉ tiêu biên chế, cơ cấu bộ môn, số lượng giáo viên tại các đơn vị. Việc thực hiện chuyển giáo viên phải được tiến hành công khai, dân chủ, công bằng, đúng quy trình, đúng đối tượng theo quy định;

2. Đối với các trường chuyên biệt ngoài các quy định chung, sẽ thực hiện việc chuyển đối với những giáo viên không đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Việc chuyển giáo viên được thực hiện hàng năm, trên cơ sở nhu cầu của các đơn vị và nguyện vọng cá nhân.

### **Chương II**

#### **ĐIỀU KIỆN, THỜI HẠN, CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH, NGHĨA VỤ CỦA GIÁO VIÊN THỰC HIỆN CHUYỂN**

##### **Điều 5. Điều kiện, thời hạn và ưu tiên trong chuyển**

1. Giáo viên thuộc diện chuyển theo yêu cầu nhiệm vụ có tuổi đời:

**Phương án 1:** Từ 50 tuổi trở xuống đối với nữ, từ 55 tuổi trở xuống đối với nam (trừ trường hợp có đơn tình nguyện chuyển).

**Phương án 2:** Từ 50 tuổi trở xuống đối với nữ, từ 52 tuổi trở xuống đối với nam (trừ trường hợp có đơn tình nguyện chuyển).

2. Thời hạn chuyển theo yêu cầu nhiệm vụ:

- Chuyển không thời hạn áp dụng đối với giáo viên có khoảng cách từ nhà đến đơn vị mới dưới 15 km (trừ trường hợp giáo viên có nguyện vọng đến đơn vị xa hơn).

- Chuyển có thời hạn 5 năm đối với giáo viên có khoảng cách từ nhà đến đơn vị mới từ 15 km đến 30 km (trừ trường hợp giáo viên có nguyện vọng đến đơn vị xa hơn).

- Trường hợp khoảng cách từ nhà đến đơn vị mới trên 30 km thì thực hiện biệt phái theo Quy định biệt phái theo Quyết định số 24/2019/UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh (trừ trường hợp giáo viên có nguyện vọng thực hiện chuyển).

3. Thứ tự xem xét chuyển **trước** đối với việc chuyển theo yêu cầu nhiệm vụ:

a) Giáo viên tự nguyện chuyển.

b) Giáo viên công tác liên tục nhiều năm ở đơn vị thuộc vùng thuận lợi.

c) Giáo viên chưa lập gia đình.

d) Con đẻ, con nuôi hợp pháp đang trực tiếp chăm sóc và chung sống cùng gia đình thương binh, bệnh binh các hạng 2, 3, 4.

e) Có vợ hoặc chồng đang công tác tại xã biên giới đất liền (biên giới đất liền giáp với quốc gia khác); hải đảo hoặc đang làm nhiệm vụ quốc tế ở nước ngoài.

f) Con đẻ của liệt sĩ; con nuôi hợp pháp của liệt sĩ đang trực tiếp thờ phụng cho liệt sĩ; con đẻ, con nuôi hợp pháp duy nhất đang trực tiếp chăm sóc và chung sống cùng gia đình Mẹ Việt Nam anh hùng hoặc thương binh, bệnh binh hạng 1 (tỉ lệ thương tật từ 81% trở lên);

g) Giáo viên cùng một môn, cùng điều kiện thì thực hiện chuyển giáo viên nam trước, giáo viên nữ sau; giáo viên ít tuổi trước, giáo viên nhiều tuổi sau.

h) Giáo viên đã thực hiện chuyển kể từ năm học 2022-2023.

4. Thứ tự xem xét chuyển *trước* đối với việc chuyển theo nguyện vọng cá nhân:

a) Bản thân giáo viên là thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh các hạng (ưu tiên hạng cao trước); Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân; Anh hùng lao động; con đẻ của liệt sĩ; con đẻ, con nuôi hợp pháp đang trực tiếp chăm sóc và chung sống cùng gia đình Mẹ Việt Nam anh hùng, con đẻ đang chung sống cùng gia đình bố hoặc mẹ là thương binh, bệnh binh hạng 1 (tỉ lệ thương tật từ 81% trở lên) hoặc cả bố và mẹ đều là thương binh, bệnh binh.

b) Có vợ hoặc chồng đang công tác tại xã biên giới đất liền (biên giới đất liền giáp với quốc gia khác), hải đảo và thường xuyên xa nhà; đang làm nhiệm vụ quốc tế ở nước ngoài.

c) Con đẻ, con nuôi hợp pháp đang trực tiếp chăm sóc và chung sống cùng gia đình thương binh, bệnh binh các hạng 2, 3, 4.

d) Khi có hai giáo viên cùng bộ môn trong cùng một đơn vị, cùng có nguyện vọng chuyển, thuộc diện ưu tiên ngang nhau thì ưu tiên người đã có gia đình; giáo viên nữ; người có thời gian công tác nhiều hơn tại đơn vị; người nhiều tuổi hơn.

#### **Điều 6. Đối tượng không thuộc diện phải chuyển theo yêu cầu nhiệm vụ**

Bản thân giáo viên là Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, bệnh binh.

#### **Điều 7. Đối tượng chưa thực hiện chuyển theo yêu cầu nhiệm vụ**

1. Giáo viên đang trong thời gian đang bị xem xét, xử lý kỷ luật; đang trong thời gian bị khởi tố, điều tra hoặc có liên quan đến công việc đang bị thanh tra, kiểm tra.

2. Giáo viên đang trong thời gian được cử đi học ngoài nước.

3. Giáo viên đang điều trị bệnh hiểm nghèo theo quy định của Bộ Y tế và được hưởng chế độ ốm đau do Bảo hiểm xã hội chi trả (có bệnh án hoặc giấy xác nhận của Trung tâm y tế cấp huyện trở lên).

4. Giáo viên nữ đang mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi.

5. Giáo viên đang trong thời gian tập sự.

6. Cả 2 vợ chồng là giáo viên thuộc diện phải thuyên chuyển thì chỉ xem xét thuyên chuyển một người (trừ trường hợp có nguyện vọng).

### **Điều 8. Chế độ, chính sách**

Giáo viên khi thực hiện thuyên chuyển theo Quy định này được ưu tiên bố trí nhà ở công vụ (nếu có). Khi hoàn thành tốt nhiệm vụ thì được ưu tiên xem xét trong học tập, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, quy hoạch, bổ nhiệm.

## **Chương III**

### **QUY TRÌNH THỰC HIỆN THUYỀN CHUYỂN**

#### **Điều 9. Thuyên chuyển theo nguyện vọng**

1. Giáo viên có nguyện vọng thuyên chuyển công tác làm hồ sơ, đơn vị trực tiếp quản lý lập danh sách và nộp kèm hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Căn cứ thực tế thừa thiếu giáo viên của các đơn vị, tập thể lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức họp, xét các trường hợp cụ thể, xây dựng phương án thuyên chuyển trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, cho ý kiến.

3. Sau khi có ý kiến của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định thuyên chuyển.

4. Trường hợp có hai giáo viên cùng bộ môn ở hai trường khác nhau cùng có nguyện vọng đổi vị trí công tác cho nhau, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét quyết định.

#### **Điều 10. Thuyên chuyển nhằm sắp xếp cân đối đội ngũ**

1. Căn cứ quy mô số lớp được giao và các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về định mức giáo viên/lớp, quy định về thời gian làm việc của giáo viên, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị đề xuất nhu cầu đội ngũ.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo rà soát tình hình đội ngũ (số hiện có, số sẽ nghỉ hưu, số thôi việc theo chính sách của Trung ương, của tỉnh trong năm học, số ốm đau lâu dài, bệnh hiểm nghèo...) để xác định thừa, thiếu của từng đơn vị theo tổng biên chế và cơ cấu từng bộ môn.

3. Căn cứ thực tế thừa thiếu giáo viên của các đơn vị, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng phương án thuyên chuyển giáo viên trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định trước ngày 10 tháng 8 hàng năm.

4. Căn cứ chỉ tiêu thuyên chuyển được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt, các đơn vị được giao chỉ tiêu thuyên chuyển căn cứ Quy định này và các quy định của

pháp luật rà soát đội ngũ, xét cử giáo viên chuyên nghiệp; lập danh sách giáo viên đề nghị chuyển gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

5. Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định chuyển giáo viên trước ngày 25 tháng 8 hàng năm.

## **Chương IV**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 11. Sở Giáo dục và Đào tạo**

1. Có trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến các đơn vị nội dung Quy định này; kịp thời nắm bắt thông tin, tâm tư nguyện vọng của giáo viên báo cáo những khó khăn, vướng mắc (nếu có) với cấp có thẩm quyền.

2. Làm tốt công tác tuyên truyền và công tác tư tưởng để giáo viên thông suốt, thống nhất về nhận thức, đề cao trách nhiệm, quyết tâm thực hiện nhiệm vụ được tổ chức phân công đồng thời yêu cầu giáo viên nghiêm túc chấp hành quyết định chuyển chuyên.

3. Chủ trì hướng dẫn, xây dựng phương án chuyển trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

4. Ban hành quyết định chuyển giáo viên theo đúng chỉ tiêu đã được UBND tỉnh phê duyệt. Phối hợp với các sở, ngành liên quan tham mưu thực hiện các chế độ, chính sách theo quy định của Trung ương và của tỉnh.

5. Kiểm tra việc thực hiện quy định này tại các đơn vị.

#### **Điều 12. Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT**

1. Có trách nhiệm phổ biến, quán triệt, tuyên truyền đến tất cả giáo viên nội dung Quy định này; kịp thời nắm bắt thông tin, tâm tư nguyện vọng của giáo viên báo cáo những khó khăn, vướng mắc (nếu có) với cấp có thẩm quyền.

2. Chủ trì việc xây dựng phương án và bình xét đối tượng thực hiện nghĩa vụ chuyển

3. Lập danh sách giáo viên thuộc diện chuyển gửi về Sở GDĐT.

#### **Điều 13. Sở Nội vụ**

Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành chức năng có liên quan lập kế hoạch thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Quy định này và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện việc chuyển về Ủy ban nhân dân tỉnh theo dõi, chỉ đạo.

#### **Điều 14. Sở Tài chính**

Hướng dẫn thực hiện chế độ chính sách (nếu có) theo đúng quy định hiện hành của Trung ương và của tỉnh.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn; trường hợp vượt thẩm quyền, Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp, báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, xử lý theo quy định./.